



		<p>Gradul de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă înregistrate la ANOFM</p> <p>Număr de angajatori care au declarat locuri de muncă vacante</p> <p>Rata de participare a șomerilor la măsuri active</p> <p>Rata de participare a șomerilor la măsuri active în primele luni de la înregistrare, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• în primele 4 luni de la înregistrare în cazul tinerilor</li> <li>• în primele 6 luni de la înregistrare în cazul adulților</li> </ul> <p>Rata de participare a șomerilor de lungă durată la măsurile active</p> <p>Gradul de ocupare a șomerilor de lungă durată</p> <p>Ponderea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 16-24 ani antrenați la măsuri active și angajați în câmpul muncii din totalul tinerilor înregistrați cu vârsta de 16-24 ani</p>		
1.2.	<p>Creșterea gradului de vizibilitate a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM) prin asigurarea informării actorilor pe piața muncii despre măsurile de ocupare implementate de ANOFM utilizând diverse canale de informare.</p>	<p>Număr de răspunsuri oferite prin intermediul Centrului de apel</p> <p>Cel puțin 400 de seminare informative organizate</p> <p>Numărul de angajatori participanți la seminare</p> <p>Numărul persoanelor participante</p> <p>Număr de apariții în mass-media (radio, TV, presa scrisă) la nivel național</p> <p>Număr de apariții în mass-media (radio, TV, presa scrisă) la nivel teritorial</p> <p>Număr de accesări ale canalelor de informare on-line (anofm.md, angajat.md, e-angajare.md, Facebook)</p>	Pe parcursul anului	Centrul de apel și comunicare Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă

		Număr de comunicate elaborate Număr de materiale promoționale elaborate/distribuite		
1.3.	Acordarea serviciilor de ghidare în carieră în vederea susținerii persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, a șomerilor în identificarea oportunităților educaționale și profesionale, conform prevederilor art.26 din Legea nr.105/2018.	5410 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, inclusiv șomeri au beneficiat de servicii de ghidare în carieră Cca 2000 șomeri antrenați în măsuri de formare profesională urmare a prestării serviciilor de ghidare în carieră (inclusiv instruirea la locul de muncă, stagiul profesional)	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția tehnologii informaționale
1.4.	Acordarea serviciilor de intermediere a muncii conform art.27 din Legea nr.105/2018.	Cel puțin 35% din persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă au beneficiat de servicii de intermediere Cel puțin 40% din șomerii înregistrați au beneficiat de servicii de intermediere Cel puțin 40% din șomerii înregistrați au fost plasați în câmpul muncii	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția tehnologii informaționale
1.5.	Organizarea activităților de recrutare, târgurilor locurilor de muncă, inclusiv a târgurilor on-line.	143 activități de recrutare/târguri organizate Numărul angajatorilor participanți la activități de recrutare/târguri Număr de persoane aflate în căutarea unui loc de muncă participante Număr de locuri de muncă oferite Cel puțin 30% din participanți angajați 2 târguri ale locurilor de muncă online organizate Numărul de accesări ale platformei Târgului on-line	Pe parcursul anului  Mai-iunie Septembrie-octombrie	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Centrul de apel și comunicare Direcția tehnologii informaționale
1.6.	Identificarea și înregistrarea locurilor de muncă vacante pe portal și în baza de date a ANOFM, inclusiv urmare a informării de către angajatori a STOFM-urilor, conform art.16 din Legea 105/2018.	Cel puțin 25000 locuri de locuri de muncă vacante înregistrate Cel puțin 75% din locurile de muncă înregistrate ocupate	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția tehnologii informaționale

1.7.	Acordarea serviciilor de preconcediere persoanelor preavizate în legătură cu lichidarea unității, reducerea numărului sau a statelor de personal, conform prevederilor art.28 din Legea nr.105/2018.	Număr de unități care au prezentat informații despre disponibilizarea personalului 40% din salariații preavizați, informații despre posibilitatea de a beneficia de suport la angajare din partea ANOFM Pondere șomerilor care au beneficiat de servicii de preconcediere plasați în câmpul muncii	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția tehnologii informaționale
1.8.	Îndreptarea șomerilor cu dizabilități locomotorii la servicii de reabilitare profesională organizate de Centrul Republican Experimental de Protezare, Ortopedie și Reabilitare (CREPOR).	3 șomeri cu dizabilități locomotorii repartizați la CREPOR pentru reabilitare profesională Număr de șomeri cu dizabilități angajați după reabilitarea profesională	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare
1.9.	Implementarea serviciilor de angajare asistată, conform art. 29 <sup>1</sup> din Legea nr. 105/2018.	10 șomeri cu dizabilități antrenați la serviciul de angajare asistată	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare
1.10.	Formarea profesională a șomerilor prin cursuri de calificare, perfecționare și specializare, susținerea absolvenților la angajare după absolvire, conform art. 32 din Legea nr.105/2018.	Cel puțin 15 furnizori de formare profesională contractați 1500 șomeri absolvenți ai cursurilor de formare profesională Rata de participare a șomerilor la cursuri de formare profesională Ponderea persoanelor ocupate din rândul absolvenților programelor de formare profesională la: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 luni de la data absolvirii</li> <li>• 12 luni de la data absolvirii</li> </ul> Cel puțin 80% din absolvenți ai cursurilor angajați Cel puțin 1000 șomeri înmatriculați la cursuri de la începutul anului	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologii informaționale
1.11.	Formarea profesională a șomerilor prin instruirea la locul de muncă în cadrul unității, conform art. 33 din Legea nr.105/2018.	200 șomeri instruiți la locul de muncă (absolvenți) Număr de angajatori beneficiari de subvenții Cel puțin 80% din absolvenți angajați	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți

				Direcția tehnologiei informaționale
1.12.	Formarea profesională a șomerilor prin stagiul profesional, conform art. 34 din Legea nr.105/2018.	375 șomeri antrenați la stagiul profesional Număr de angajatori beneficiari de subvenții Cel puțin 80% din beneficiari angajați	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologiei informaționale
1.13.	Certificarea cunoștințelor și competențelor dobândite în contexte de educație nonformală și informală, conform art. 35 din Legea nr. 105/2018.	50 șomeri beneficiari de servicii de certificare a cunoștințelor și competențelor dobândite în contexte de educație nonformală și informală, Cel puțin 80% beneficiari angajați urmare a serviciilor de certificare a cunoștințelor și competențelor dobândite în contexte de educație nonformală și informală	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologiei informaționale
1.14.	Subvenționarea locurilor de muncă pentru angajarea în câmpul muncii a șomerilor care necesită suport suplimentar pe piața muncii, conform art.36 din Legea nr.105/2018.	400 șomeri angajați urmare a acordării subvențiilor Număr de angajatori beneficiari de subvenții	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologiei informaționale
1.15.	Subvenții pentru crearea sau adaptarea locurilor de muncă pentru angajarea persoanelor cu dizabilități, conform art.38 din Legea nr.105/2018.	10 persoane cu dizabilități angajate urmare a acordării subvențiilor 10 angajatori beneficiari de subvenții	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologiei informaționale
1.16.	Consultanță, asistență și sprijinirea inițierii unei afaceri, conform art.39 din Legea nr.105/2018, inclusiv cu acordarea suportului financiar din partea ILO.	36 șomeri beneficiari de subvenții pentru inițierea unei afaceri	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologiei informaționale

1.17.	Susținerea proiectelor de inițiative locale, conform art. 40 din Legea nr.105/2018, inclusiv cu acordarea suportului financiar din partea ILO.	35 angajatori subvenționați pentru susținerea proiectelor de inițiative locale Cel puțin 35 șomeri angajați la angajatorii subvenționați	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologii informaționale
1.18.	Stimularea mobilității forței de muncă prin acordarea șomerilor a indemnizației unice de încadrare, conform art.41 din Legea nr.105/2018.	Cel puțin 100 șomeri angajați prin măsura de stimulare a mobilității forței de muncă	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologii informaționale
1.19.	Înregistrarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, inclusiv a șomerilor prin intermediul Sistemului Informațional Automatizat de Înregistrare cu Statut de Șomer.	Cel puțin 72000 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă înregistrate Cel puțin 30000 șomeri înregistrați	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția tehnologii informaționale
1.20.	Stabilirea dreptului la ajutorul de șomaj în conformitate cu prevederile art.43 din Legea nr.105/2018.	Pentru cca 4000 de șomeri s-au emis decizii de acordare a ajutorului de șomaj	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția tehnologii informaționale
1.21.	Acordarea ajutorului salariaților cu regim de activitate redusă, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr 333 din 10 noiembrie 2021.	Număr de angajatori beneficiari Număr de salariați beneficiari	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologii informaționale Centrul de apel și comunicare
1.22.	Organizarea Campaniilor de comunicare și sensibilizare a societății, persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, agenților economici cu privire la măsurile de ocupare și integrarea pe piața muncii, inclusiv a grupurilor care necesită suport suplimentar pe piața muncii.	Cel puțin 10 campanii de comunicare și sensibilizare organizate Număr de șomeri/persoane aflate în căutarea unui loc de muncă antrenați în servicii și măsuri de ocupare a forței de muncă	Pe parcursul anului	Centrul de apel și comunicare Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă

1.23.	Organizarea evenimentului “Cel mai bun angajator al anului”.	Eveniment organizat 14 angajatori nominalizați	Trimestrul I	Centrul de apel și comunicare Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
<b>Obiectivul 2. Creșterea gradului de protecție a cetățenilor moldoveni în procesul de emigrare în scop de muncă și susținere la integrarea pe piața muncii a cetățenilor reveniți de peste hotare</b>				
Riscuri asociate obiectivului: 1) Informare insuficientă a beneficiarilor: cetățeni și agenții private; 2) Implicare insuficientă a beneficiarilor în măsurile organizate; 3) Agențiile private evită colaborarea și înregistrarea contractelor la ANOFM; 4) Sistemul actual de validare a competențelor profesionale dobândite nonformal și informal peste hotare nu asigură validarea competențelor solicitanților.				
2.1.	Acordarea suportului STOFM întru realizarea serviciilor și măsurilor destinate cetățenilor reîntorși de peste hotare cu scopul reintegrării acestora în câmpul muncii.	Număr de persoane reîntoarșe înregistrate cu statut de șomer/în căutarea unui loc de muncă Număr de beneficiari de măsuri de ocupare Număr de cetățeni moldoveni reîntorși angajați	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția migrația forței de muncă Direcția implementarea politicilor de ocupare
2.2.	Implementarea tratatelor internaționale pe domeniu de migrație semnate de Guvernul RM cu Statul Israel, Republica Bulgaria și Republica Federativă Germană.	Număr de persoane plasate în baza acordurilor semnate cu Statul Israel, Republica Bulgaria Cel puțin 500 de persoane plasate în baza acordului semnat cu Republica Federativă Germană	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția migrația forței de muncă
2.3.	Evidența contractelor individuale de muncă/contractelor de prestări servicii sau asimilate/a contractelor de intermediere a lucrătorilor emigranți.	Cca 6500 contracte individuale de muncă/contractelor asimilate înregistrate Număr de contracte de prestări servicii sau asimilate înregistrate Cca 6500 contracte de intermediere înregistrate	Pe parcursul anului	Direcția migrația forței de muncă
2.4.	Coordonarea proiectelor contractelor individuale de muncă, prestări servicii sau asimilate și contractelor de intermediere pentru activitatea legată de plasarea în câmpul muncii a cetățenilor Republicii Moldova în țară și/sau în străinătate.	Număr de proiecte de contracte individuale de muncă avizate Număr de proiecte de contracte individuale de muncă coordonate Număr de proiecte de contracte de intermediere coordonate	Pe parcursul anului	Direcția migrația forței de muncă
2.5.	Colaborarea cu agențiile private prestatoare de servicii de plasare în câmpul muncii în străinătate întru respectarea prevederilor legale privind raportarea rezultatelor activității.	Cca 60 prestatori de servicii private cu care se colaborează Cca 50 dări de seamă prezentate de agențiile private	Trimestrial	Direcția migrația forței de muncă

2.6.	Organizarea activităților în colaborare cu subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă a evenimentelor dedicate ”Zilei internaționale a migrantului”, ”Zilele diasporei”, ”Săptămânii de luptă împotriva traficului de ființe umane”.	3 evenimente organizate	Pe parcursul anului	Direcția migrația forței de muncă Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
2.7.	Realizarea acțiunilor aferente domeniului diasporă, migrație și dezvoltare conform HG nr. 725/2017 conform competenței instituționale.	Număr de acțiuni realizate	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă Direcția migrația forței de muncă
<b>Obiectivul 3. Asigurarea efectuării monitorizării măsurilor de ocupare a forței de muncă, cercetărilor, analizei și prognozei pieței muncii</b>				
Riscuri asociate obiectivului dat:				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Competențe reduse de cercetare, analiză și prognoză a pieței muncii;</li> <li>2) Accesul limitat al personalului Observatorului Pieței Muncii (OPM) la micro-date, atât administrative, cât și cele de sondaj, care sunt produse de instituții diferite cu diferite frecvențe și formate;</li> <li>3) Lipsa unui specialist IT cu abilități de a lucra cu baze mari de date la necesitățile OPM;</li> <li>4) Date incomplete în lista agenților economici selectați pentru efectuarea prognozei pieței muncii;</li> <li>5) Imposibilitatea deplasării operative la angajatori, luând în considerație numărul mic de personal, fluctuația personalului, termenii restrânși pentru colectarea informațiilor, pandemia, etc.</li> <li>6) Activități de monitorizare cu dificultăți din motivul numărului insuficient de personal în cadrul serviciului de monitorizare;</li> <li>7) Sistem informațional neactualizat, competente insuficiente pentru a automatiza și genera date statistice corecte în termenii stabiliți.</li> </ol>				
3.1.	Lansarea Prognozei pieței muncii pe termen scurt și a Barometrului profesiilor pentru anul 2022.	Eveniment organizat Plasarea Prognozei pe pagina web	Ianuarie	Observatorul pieței muncii
3.2.	Elaborarea notelor analitice cu privire la tendințele pieței muncii (ocuparea și șomajul).	4 note analitice cu privire la tendințele pieței muncii elaborate	Semestrial Pe parcursul anului	Observatorul pieței muncii
3.3.	Elaborarea Prognozei pieței muncii pe termen scurt și a Barometrului profesiilor pentru anul 2023.	Rezultatele chestionării agenților economici generate Prognoza pieței muncii și Barometrul profesiilor pentru anul 2023 elaborată 1 seminar de instruire cu privire la procesul de chestionare organizat Cca 3000 de agenți economici chestionați	Trimestrul IV	Observatorul pieței muncii Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
3.4.	Elaborarea raportului analitic anual privind ocuparea forței de muncă și tendințele pieței muncii.	Raport analitic elaborat	Anual	Observatorul pieței muncii
3.5.	Elaborarea Prognozei pieței muncii pe termen mediu 3-5 ani.	Prognoza pe termen mediu elaborată	Pe parcursul anului	Observatorul pieței muncii Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
3.6.	Modernizarea SIA “Prognoza Pieței Muncii”.	Transfer la modalitatea de colectare a datelor în baza unui chestionar web asigurat	Semestrul I	Observatorul Pieței Muncii Direcția tehnologii informaționale

		<p>Conexiuni intersistemice cu ASP, SFS și BNS dezvoltate pe Platforma guvernamentală Mconnect în scopul automatizării și completării profilului angajatorului chestionat</p> <p>Modul de chestionare a cadrului de competențe dezvoltat</p> <p>Modul de raportare dezvoltat</p>		
3.7.	<p>Elaborarea și aprobarea pentru automatizare a rapoartelor de monitorizare și a tabelor statistice privind implementarea măsurilor de promovare a ocupării forței de muncă din Legea nr. 105/2018.</p>	<p>Rapoarte lunare, trimestriale, anuale elaborate și aprobate</p> <p>Tabele statistice pentru monitorizarea serviciilor prevăzute la art. 29 din Legea nr. 105/2018 elaborate și aprobate</p> <p>Tabele statistice pentru monitorizarea serviciilor prevăzute la art. 29<sup>1</sup> din Legea nr. 105/2018 elaborate și aprobate</p> <p>Tabele statistice pentru monitorizarea măsurii prevăzute la art. 35 din Legea nr. 105/2018 elaborate și aprobate</p> <p>Tabele statistice pentru monitorizarea beneficiarilor prin intermediul Sistemului Informațional Automatizat de Înregistrare cu Statut de Șomer elaborate și aprobate</p> <p>Tabele statistice pentru monitorizarea salariaților care au beneficiat de acordarea ajutorului salariaților cu regim de activitate redusă elaborate și aprobate</p> <p>Rapoarte lunare, trimestriale, anuale, table statistice automatizate</p>	<p>Trimestrul II</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<p>Serviciul monitorizare</p> <p>Direcția tehnologii informaționale</p> <p>Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă</p>
3.8.	<p>Monitorizarea situației persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, șomerilor, locurilor de muncă vacante înregistrate, precum și implementării măsurilor de ocupare a forței de muncă.</p>	<p>Cel puțin 24 note informative de monitorizare elaborate și prezentate MMPS</p> <p>Tabele statistice elaborate și prezentate MMPS</p>	<p>Lunar</p> <p>Trimestrial</p> <p>Anual</p>	<p>Serviciul monitorizare</p> <p>Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă</p>

3.9.	Monitorizarea nivelului de realizare a Planului de activitate al ANOFM pentru anul 2022 și a indicatorilor de monitorizare și performanță aprobați.	4 note de monitorizare a Planului elaborate 12 informații tabelare a realizării indicatorilor elaborate	Lunar Trimestrial Anual	Serviciul monitorizare
<b>Obiectivul 4. Consolidarea controlului intern managerial în ANOFM pentru asigurarea bunei guvernări și creșterea calității serviciilor</b>				
<b>Riscuri asociate obiectivului:</b>				
<p>1) Număr redus de personal și capacități insuficiente de instruire a specialiștilor STOFM pe domeniile de implementare a noilor măsuri de ocupare a forței de muncă;</p> <p>2) Aprobarea tardivă a modificărilor la Legea 105/2018 și HG 1276/2018 care va întârzia procesul de modificare a formularelor aferente și ajustare a Sistemul Informațional Piața forței de muncă ( “Jobless” );</p> <p>3) Implicarea insuficientă a STOFM la identificarea și înaintarea propunerilor de modificare și completare a actelor normative;</p> <p>4) Sistemul Informațional Piața forței de muncă ( “Jobless”) neactualizat în termen la prevederile Legii 105/2018, competențe insuficiente pentru modernizarea serviciilor prin reinginerie și digitalizare;</p> <p>5) Situația epidemiologică în legătură cu răspândirea infecției COVID-19.</p>				
4.1.	Realizarea măsurilor de suplinire a efectivului de personal al ANOFM.	Stat de personal ajustat și aprobat	Trimestrul II	Conducerea ANOFM Direcția resurse umane Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți
4.2.	Formarea continuă a specialiștilor din cadrul STOFM în scopul dezvoltării competențelor de aplicare în practică a prevederilor Legii 105/2018 și a activităților de suport.	Plan de dezvoltare profesională pentru anul 2022 aprobat Număr de activități de instruire desfășurate Cel puțin 40 ore instruire asigurate Modul de autoînvățare (self-paced learning) dezvoltat pentru noii angajați, cu includerea responsabilităților, măsurilor de ocupare și descrierea acestora, procedurii privind comunicarea cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, persoanele cu dizabilități (inclusiv cele cu deficiențe cu auz), de etnie romă etc. Numărul noilor angajați care în procesul de instruire au beneficiat de mentorat Numărul de luni de mentorat de care au beneficiat noii angajați	Pe parcursul anului	Direcția resurse umane Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM

4.3.	Consolidarea capacităților resurselor umane din cadrul ANOFM pentru implementarea măsurilor de ocupare a forței de muncă adaptate la nevoile diferitor categorii de clienți, inclusiv ale persoanelor cu dizabilități.	Număr de angajați antrenați în instruire de formare profesională continuă	Pe parcursul anului	Direcția resurse umane
4.4.	Identificarea și renovarea sediilor STOFM în limitele alocațiilor bugetare aprobate.	Lista sediilor disponibile identificate per STOFM elaborată și prezentată MMPS 2 STOFM beneficiare de reparații curente Număr de STOFM care au colaborat cu APL în vederea construirii rampelor de acces la clădire pentru persoanele cu dizabilități	Februarie Pe parcursul anului	Conducerea ANOFM Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă (Călărași, Șoldănești, Ungheni, Căușeni, UTAG-Ceadâr Lunga)
4.5.	Examinarea și avizarea proiectelor de acte normative, planurilor și programelor care se referă la domeniul ocupării forței de muncă, migrației forței de muncă și a activităților de suport.	Număr de proiecte avizate	Pe parcursul anului	Conducerea ANOFM Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM
4.6.	Revizuirea și aprobarea de către ANOFM a modificărilor la procedurile și formularele aferente procedurilor privind implementarea măsurilor de ocupare, aprobate prin Hotărârea Guvernului 1276/2018.	Proceduri revizuite și modificări aprobate Numărul formularelor revizuite și aprobate	Conform termenelor stabilite	Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția tehnologii informaționale Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM
4.7.	Organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice.	5 proceduri de achiziții desfășurate	Conform planului anual de achiziții	Grupul de lucru instituit
4.8.	Reprezentarea intereselor ANOFM în instanțele judecătorești și în alte organe.	Numărul ședințelor de judecată pe cazurile în care ANOFM este parte în proces Numărul dosarelor aflate pe rol în instanțele judecătorești	Pe parcursul anului	Serviciul juridic
4.9.	Automatizarea continuă a proceselor operaționale ce țin de Legea 105/2018 și a conexiunilor cu instituțiile relevante în vederea extragerilor datelor necesare.	Număr de procese perfecționate/automatizate	Pe parcursul anului	Direcția tehnologii informaționale Direcția implementarea politicii de ocupare Direcția migrația forței de muncă
4.10.	Dezvoltarea Sistemului Informațional al Pieței Muncii (LMIS) în cadrul Proiectului Învățământului Superior în Moldova, finanțat de Banca Mondială, conform cadrului de activități: angajarea consultanților – național și	Consultanți angajați Sarcină tehnică elaborată Companie contractată	Pe parcursul anului	Direcția tehnologii informaționale Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM

	internațional, elaborarea sarcinilor tehnice, lansarea și dirijarea procesului de contractare a unei companii pentru elaborarea sistemului informațional, demararea elaborării și testării componentelor sistemului informațional.	Module funcționale elaborate și testate		Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
4.11.	Dezvoltarea și menținerea unui nivel stabil și securizat de funcționare a resurselor electronice de informare despre piața muncii ( <a href="http://www.anofm.md">www.anofm.md</a> , <a href="http://www.angajat.md">www.angajat.md</a> , <a href="http://www.e-angajare.md">www.e-angajare.md</a> , INTRANET).	Masive de date actualizate și publicate Nivel de accesibilitate 95%	Pe parcursul anului	Direcția tehnologii informaționale Centrul de apel și comunicare
4.12.	Modernizarea serviciilor prestate de către ANOFM prin reinginerie și digitalizare în baza Proiectului finanțat de Banca Mondială, inclusiv serviciul de acordare a ajutorului de șomaj.	Număr de procese digitizate	Pe parcursul anului	Direcția tehnologii informaționale Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM
4.13.	Automatizarea proceselor și formularelor de lucru ce țin de certificarea competențelor, ajustarea procesului de înregistrare cu statut de șomer și de acordare a ajutorului de șomaj în baza unei interfețe web, automatizarea proceselor și formularelor pentru serviciile de angajare asistată.	Număr de procese perfecționate/automatizate	Conform termenelor stabilite	Direcția tehnologii informaționale Direcția implementarea politicii de ocupare Serviciul monitorizare
4.14.	Întocmirea propunerilor la proiectul bugetului ANOFM pentru anul 2023 și estimările pentru anii 2023-2025 la Programele Protecția socială/Protecția șomerilor și Servicii în domeniul forței de muncă/ Servicii în domeniul forței de muncă.	Propuneri elaborate și înaintate	Trimestrul I Trimestrul IV	Conducerea ANOFM Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți, Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM
4.15.	Asigurarea efectuării în termen a plăților ce țin de măsurile de ocupare a forței de muncă și de întreținere a ANOFM în limitele alocațiilor bugetare aprobate.	Plăți efectuate în termen Peste 4000 ordine de plată efectuate la programele de performanță	Pe parcursul anului	Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Direcția tehnologii informaționale
4.16.	Monitorizarea, analiza și raportarea executării indicatorilor de performanță a programelor ANOFM pentru anii 2021 și 2022 privind executarea bugetului ANOFM și prezentarea către Ministerul Muncii și Protecției Sociale.	3 rapoarte de performanță efectuate 3 rapoarte privind executarea bugetului întocmite și prezentate	Trimestrial Anual	Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți Serviciul monitorizare
4.17.	Prezentarea rapoartelor financiare către Ministerul Muncii și Protecției Sociale.	86 rapoarte financiare întocmite și prezentate	Conform termenelor stabilite	Direcția planificare bugetară, evidență contabilă și plăți
4.18.	Monitorizarea, soluționarea și raportarea în dinamică a solicitărilor de suport din cadrul ANOFM și STOFM.	Sistem de eTichet administrat și utilizat	Pe parcursul anului	Direcția tehnologii informaționale Direcțiile secțiile, serviciile ANOFM

4.19.	Dezvoltarea continuă a controlului intern managerial în baza standardelor naționale de control intern în sectorul public, cu accent pe managementul riscurilor și activitățile de control.	Registrul riscurilor generalizat al ANOFM și subdiviziunilor Procese de bază identificate, descrise	Pe parcursul anului	Conducerea ANOFM Serviciul monitorizare Serviciul audit intern Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM
4.20.	Elaborarea raportului privind controlul intern managerial în cadrul ANOFM pentru anul 2021 și emiterea Declarației privind buna guvernare.	Raport privind controlul intern managerial elaborat Declarație privind buna guvernare elaborată și plasată pe pagina web	Trimestrul I	Conducerea ANOFM Serviciul monitorizare Serviciul audit intern Direcțiile, secțiile, serviciile ANOFM
4.21.	Realizarea misiunilor de audit intern și a activității de urmărire întru implementarea recomandărilor de audit intern.	Rapoarte de audit pentru fiecare misiune realizată Număr de recomandări urmărite	Conform termenelor stabilite	Serviciul audit Subdiviziunile ANOFM
4.22.	Organizarea ședințelor Consiliului tripartit pe lângă ANOFM și pe lângă fiecare STOFM.	4 ședințe ale Consiliilor tripartite pe lângă ANOFM organizate Cel puțin 50 de ședințe ale Consiliilor tripartite pe lângă STOFM organizate	Trimestrial	Conducerea ANOFM Serviciul monitorizare Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
4.23.	Colaborarea cu APL, ONG, patronatele și sindicatele, instituțiile de învățământ, angajatorii la nivel național și teritorial în vederea implicării la realizarea măsurilor de ocupare a forței de muncă.	Număr de acorduri noi de colaborare încheiate la nivel teritorial și național	Pe parcursul anului	Conducerea ANOFM Direcțiile, secțiile, serviciile Centrul de apel și comunicare Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
4.24.	Elaborarea Planului de activitate al ANOFM pentru anul 2023, stabilirea indicatorilor de monitorizare și performanță pentru STOFM.	Plan de activitate al ANOFM elaborat Indicatori de monitorizare și performanță aprobați	Trimestrul IV	Conducerea ANOFM Serviciul monitorizare Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă
4.25.	Elaborarea Raportului de activitate al ANOFM pentru anul 2021.	Raport de activitate al ANOFM elaborat	Ianuarie - Februarie 2022	Serviciul monitorizare Subdiviziunile ANOFM Subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă

**Director**

**Raisa Dogaru**

**Vizat:** Valentina Lungu,  
Director adjunct

Red. Ganea Marcela,  
Șef serviciul monitorizare  
03.02.2022